



ASSISTENZA MARCO POLO

BILANCIO SOCIALE 2022

**ASSISTENZA MARCO POLO
SOCIETÀ COOPERATIVA
SOCIALE**

**VIA MONTEVIDEO 14 R
GENOVA - 010 8956189**

I N D I C E

| | |
|-------------------|---|
| Capitolo 1 | Premessa |
| Capitolo 2 | Chi siamo |
| Capitolo 3 | Mission |
| Capitolo 4 | Struttura della cooperativa |
| Capitolo 5 | I portatori di interesse |
| Capitolo 6 | Impatto dell'attività |
| Capitolo 7 | Situazione economico-finanziaria |

1. PREMESSA

Il presente documento rappresenta la terza edizione del bilancio sociale dell'Assistenza Marco Polo Società Cooperativa Sociale. Il periodo di rendicontazione, coerentemente a quanto accade per il bilancio previsto dalla normativa civilistica, è costituito dall'anno solare; in particolare il 2022. Il gruppo di redazione è stato costituito dal consiglio di amministrazione. Il bilancio sociale, nel rispetto delle linee guida predisposte dalla Regione Liguria, evidenzia la capacità della cooperativa di essere efficace nel perseguimento della «mission» e degli obiettivi dichiarati ed essere efficiente nella gestione delle risorse. Presenta l'analisi del valore aggiunto, ovvero quanta ricchezza viene prodotta e il modo in cui questa ricchezza viene distribuita tra i vari portatori di interesse. E' stato approvato dall'assemblea dei soci convocata in seconda convocazione il 11.05.2023 e verrà pubblicato sul sito internet istituzionale.

Riferimenti normativi

Il presente Bilancio sociale è stato redatto in conformità alle Linee Guida per la redazione del Bilancio sociale degli enti del Terzo settore emanate con Decreto 4 luglio 2019 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

2. CHI SIAMO

Informazioni generali

| | |
|--|--|
| Assistenza Marco Polo Società Cooperativa Sociale | Costituita il 24/01/2017 |
| Sede legale | Via Montevideo 14/R - Genova |
| Telefono | 010 8956189 010 8956157 |
| Fax | |
| e-mail | assistenzamarcopolo@gmail.com |
| e-mail PEC | assistenzamarcopolo@legalmail.it |
| Sito internet | https://www.assistenzamarcopolo.it/ |
| REA | GE – 486787 |
| Partita IVA e codice fiscale | 02446150993 |

Iscrizione albi

| | |
|---|---|
| Albo Nazionale delle Cooperative | C119979 sezione cooperative a mutualità prevalente di diritto di cui agli artt. 111-septies, 111-undecies e 223-terdecies, comma 1 disp. att. c.c. |
| Albo Regionale delle Cooperative Sociali | 690 A |

Il nostro oggetto sociale

Si riporta in carattere corsivo l'articolo 4 dello Statuto relativo all'oggetto sociale.

L'attività di Assistenza Marco Polo società cooperativa sociale, senza alcuna finalità speculativa ma seguendo i principi della mutualità e nel rispetto di fatto della prevalenza dello scopo mutualistico di cui agli articoli 2512 e seguenti del codice civile, da svolgere nei limiti consentiti dalla vigente normativa, previo rilascio delle eventuali necessarie autorizzazioni da parte delle autorità competenti nonché previa eventuale iscrizione in appositi albi, ha per oggetto la gestione, anche in collaborazione e convenzione con enti pubblici e privati, di servizi socio-sanitari così come disciplinati dalla legge 381 del 08/11/1991, art. 1 lett. a), quali servizi di assistenza qualificata a domicilio o presso strutture pubbliche o private, ospedali, case di cura o comunità alloggio e terapeutiche, nonché centri diurni, baby parking, asili, nidi in famiglia. La cooperativa potrà inoltre organizzare attività ricreative e culturali con anziani e bambini, quali gite, corsi, attività sportive ed altro; previo rilascio di eventuali autorizzazioni necessarie potrà effettuare il trasporto di persone, quali anziani, bambini, giovani e portatori di handicap, potrà trasportare medicinali, alimenti e materiali di vario genere; potrà anche effettuare servizi collegati alle finalità della cooperativa, quali pulizie, giardinaggio, manutenzione di strutture sia delle abitazioni degli assistiti che di altri soggetti, potrà fornire servizi di dottor clown, giocolieri, animatori clown in genere, dog sitter, gestire strutture socio - sanitarie (case di riposo, centri diurni, colonie, asili, doposcuola, ecc.), gestire strutture culturali e ricreative (musei, teatri, beni di interesse storico - artistico - culturale - naturale come fortezze, grotte naturali, musei diffusi, albergo diffuso, ecomuseo, ecc) e la organizzazione di tutte le attività ad esso connesse, come organizzare visite, individuare guide e accompagnatori, ecc.; potrà occuparsi di promozioni turistiche, di prodotti locali artigianali od agricoli. Per raggiungere il miglior risultato, relativamente alle attività di cui sopra, gestirà in proprio e/o per mezzo di terzi l'attività di formazione mediante corsi teorico/pratici, atti a qualificare il lavoro delle figure professionali in base all'attività svolta; potrà promuovere tirocini formativi di orientamento al lavoro; realizzerà studi e ricerche, di carattere temporaneo o permanente, a scopo teorico e/o applicativo, al fine di contribuire anche con la formulazione di proposte al processo di costituzione di linee guida per stabilire uno standard professionale uniforme per l'esercizio delle professioni di

cui sopra. potrà inoltre promuovere un'attività di ricerca bandi e successivo iter di progettazione e realizzazione dei progetti individuati. Per il raggiungimento dello scopo sociale potrà, inoltre, effettuare in via non prevalente e del tutto accessoria e strumentale, le attività di accudimento e cura di animali, nonché organizzare e gestire eventi e manifestazioni di vario genere. La cooperativa potrà compiere, non come attività prevalente ma per il miglior conseguimento dell'oggetto sociale, ogni e qualsiasi operazione industriale, mobiliare ed immobiliare ivi compresa l'assunzione di mutui con o senza garanzie reali e la concessione di fidejussioni, avalli ed ipoteche a favore di enti e società a cui la cooperativa aderisce nonché a favore di altre cooperative, e potrà assumere partecipazioni e interessenze in altre imprese aventi oggetto analogo ed affine o connesso al proprio, inoltre potrà stimolare lo spirito di previdenza e di risparmio tra i soci per la raccolta di prestiti effettuata esclusivamente ai fini del conseguimento dell'oggetto sociale nei limiti e con le modalità previsti dalla vigente normativa. La società potrà inoltre effettuare l'emissione di strumenti finanziari privi di diritti di amministrazione da offrire solo a investitori qualificati ovvero ai soci, nell'ipotesi di cui al successivo articolo 13 dello statuto, cui riportare privilegi nella ripartizione degli utili e nel rimborso del capitale nel rispetto dell'articolo 2514 del codice civile. Sono escluse dall'oggetto sociale le attività riservate agli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993 n.385, quelle riservate alle società di intermediazione mobiliare di cui all'articolo 1 della legge 2 gennaio 1991 n.1 e quant'altro disciplinato dal d.lgs 23 luglio 1996 n.415 le attività di mediazione e consulenza di cui alla legge 7 marzo 1996 n.108, nonché l'attività delle imprese di investimento di cui all'art.18 del d.lgs.24/2/98 n.58. La società è disciplinata e intende operare nell'ambito delle norme generali sulla cooperazione e dai principi di mutualità previsti dalle vigenti leggi dello stato in materia e si propone altresì di creare in aggiunta a quanto stabilisce la legge sulla cooperazione, tutte quelle forme di assistenza e previdenza fra i soci ammalati ed inabili al lavoro nonché di promuovere il miglioramento economico dei singoli soci.

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Assistenza Marco Polo è una società che opera nella città di Genova e si occupa dell'assistenza alla famiglia sia delle persone anziane che dei più giovani.

Assistenza Marco Polo coniuga alla lunga esperienza sul campo e formazione professionale una vasta rete di servizi personalizzati che spaziano dall'assistenza domiciliare ad anziani al servizio di baby sitting, dal servizio di pulizie domestiche al dog sitting, fisioterapia e molto altro.

Il nostro personale è operativo su tutta la città di Genova e grazie alla propria esperienza e capacità sa entrare nelle famiglie con la massima discrezione per non risultare invadente soprattutto nei confronti di coloro che non hanno mai usufruito di un servizio di assistenza domiciliare.

Rivolgendosi ad Assistenza Marco Polo le famiglie ricevono una consulenza da esperti del settore i quali sono un punto d'ascolto per coloro che hanno necessità di avere informazioni nell'ambito dell'assistenza ad autosufficienti e non autosufficienti.

Assistenza Marco Polo è l'unica realtà nella città di Genova ad aver conseguito nel corso del 2021 l'attestato di Procuratore d'aiuto nella figura del suo Presidente che ha superato brillantemente il corso tenuto da Professione in Famiglia. Si tratta di nuova figura professionale esperta nella consulenza e supporto alle famiglie che hanno la necessità di ricevere corrette soluzioni per rispondere alle richieste poste dalla clientela. Il Procuratore d'aiuto si appoggia a validi collaboratori e specialisti che assieme riescono a formulare un piano di assistenza individuale personalizzato a seconda delle richieste e del contesto familiare.

Tra i nostri servizi si annovera la presenza all'interno dello staff di un fisioterapista (in grado di operare a richiesta anche a domicilio) con capacità tecniche di spiegazione del funzionamento dei dispositivi di ausilio ed esperto nella materia di sicurezza nell'ambito domestico.

Sede legale

| | | | |
|---------------------|--|--|--|
| Indirizzo | C.A.P. | | |
| Via Montevideo 14 r | 16129 | | |
| Regione | Provincia | Comune | |
| Liguria | Genova | Genova | |
| Telefono | Email | Sito Web | |
| 010 8956189 | assistenzamarcopolo@gmail.com | www.assistenzamarcopolo.it | |

Sede operativa

| | | | |
|---------------------|--|--|--|
| Indirizzo | C.A.P. | | |
| Via Montevideo 14 r | 16129 | | |
| Regione | Provincia | Comune | |
| Liguria | Genova | Genova | |
| Telefono | Email | Sito Web | |
| 010 8956189 | assistenzamarcopolo@gmail.com | www.assistenzamarcopolo.it | |

3. MISSION

La Cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata ed ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, soci e non soci, con particolare riferimento ai soggetti socialmente svantaggiati, mediante l'utilizzo razionale delle risorse umane e materiali a disposizione. L'attività svolta dalla Cooperativa per il perseguimento degli scopi sociali mutualistici ha per oggetto la gestione di servizio socio-sanitari ed educativi. Impiego prevalente della Cooperativa è l'Assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili esercitata con personale non qualificato.

Opera nei settori socio – assistenziale, con i giovani, con gli anziani, con i disabili e con chiunque altro si potesse trovare in situazioni a rischio di emarginazione, mediante servizi propri e/o in accreditamento in convenzione con Enti Pubblici e privati quali Aziende Sanitarie Locali e Comuni.

4. STRUTTURA DELLA COOPERATIVA

GOVERNANCE

Sistema di governo

Sono organi della società cooperativa:

- l'assemblea dei soci;
- il consiglio di amministrazione;

Composizione Cda

La cooperativa è amministrata da un Consiglio di Amministrazione di cui si riporta la composizione:

| NOME | CARICA | TIPOLOGIA |
|-------------------|-------------------------|----------------------|
| Canevello Roberto | Presidente del CdA | Socio fondatore |
| Puglisi Laura | Vice Presidente del Cda | Socio amministratore |
| Canevello Davide | Consigliere | Socio amministratore |

Numero e Tipologia soci

| | |
|---------------------|----|
| Soci Ordinari | 57 |
| Soci Volontari | 0 |
| Soci Amministratori | 3 |

Focus Soci Amministratori Persone Fisiche

| genere | numero | Incidenza % |
|---------|--------|-------------|
| maschi | 2 | 66,67% |
| femmine | 1 | 33,33% |
| TOTALE | 3 | 100,00% |

Focus Soci Lavoratori Persone Fisiche

| genere | numero | Incidenza % |
|---------|--------|-------------|
| maschi | 5 | 8,77% |
| femmine | 52 | 91,23% |
| TOTALE | 57 | 100,00% |

| età | numero | Incidenza % |
|-----------------|--------|-------------|
| fino a 40 anni | 14 | 23,33% |
| da 40 a 60 anni | 40 | 66,67% |
| oltre 60 anni | 6 | 10,00% |
| TOTALE | 60 | 100,00% |

Assemblee dei soci e Cda

I processi decisionali

Il coinvolgimento dei soci nella vita sociale è il punto cardine dell'Assistenza Marco Polo Società Cooperativa Sociale. Gli amministratori sono infatti riusciti a creare un gruppo di soci affiatato che interviene volentieri ed in modo attivo nelle assemblee sociali.

L'assemblea dei soci rappresenta il massimo organo della cooperativa e, ai sensi di statuto, si riunisce per:

1. Approvare il bilancio;
2. Nominare le cariche sociali;
3. Determinare la retribuzione annuale degli amministratori e dei sindaci ove la carica non sia gratuita;
4. Deliberare sulle responsabilità degli Amministratori e dei Sindaci;

5. Deliberare sulle modifiche dello statuto sociale;
6. Deliberare su tutti gli altri oggetti attinenti alla gestione sociale riservati e alla sua competenza del presente statuto o sottoposti al suo esame dagli Amministratori.

L'organo amministrativo, che dura in carica TRE anni, costituisce l'organo decisionale della cooperativa. La COOPERATIVA è governata da un Consiglio di Amministrazione composto da tre persone (Presidente, Vice-Presidente e un Consigliere). Per i primi tre esercizi sociali le cariche suddette sono state determinate nell'atto costitutivo; in data 31.07.2020 l'attuale Consiglio di Amministrazione è stato rinnovato dall'assemblea dei soci ed è rimasto in carica fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31.12.2022. In data 11.05.2023 il Consiglio di Amministrazione è stato rinnovato dall'assemblea dei soci e rimarrà in carica fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31.12.2026

L'attività dei consiglieri, e le conseguenti scelte strategiche, non sono state delle più semplici. L'organo amministrativo si è infatti trovato a svolgere le sue funzioni in un periodo economico poco felice. Inoltre, come nell'anno in precedente, la situazione è stata complicata dall'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione del virus Covid-19, dichiarata pandemia mondiale l'11 marzo 2020.

Nonostante ciò, i risultati ottenuti hanno rispettato le aspettative e le prospettive di crescita.

La vita associativa

La coesione che ha iniziato a crearsi fra i soci già nel primo anno di attività ha fatto in modo che le assemblee sociali fossero viste come un momento di incontro oltre che di discussione degli argomenti proposti di volta in volta all'ordine del giorno.

Nel corso 2022 l'assemblea si è riunita 2 volte coinvolgendo 5 soci della cooperativa.

5.STAKEHOLDER

I portatori di interesse

Con il termine *stakeholder* (o portatore di interesse) si individuano i soggetti influenti nei confronti di un'iniziativa economica, sia essa un'azienda o un progetto.

Fanno, ad esempio, parte di questo insieme: i clienti, i fornitori, i collaboratori, ma anche gruppi di interesse esterni, come i residenti di aree limitrofe all'azienda o gruppi di interesse locali.

Per soggetti influenti si devono intendere tutti i soggetti che condizionano e a loro volta sono condizionati dalla Società.

Per semplicità riportiamo i nostri portatori di interesse, e le relative interconnessioni con la nostra Cooperativa, nelle seguenti tabelle che distinguono fra portatori di interesse interni ed esterni.

I NOSTRI PORTATORI DI INTERESSE INTERNI

| PORTATORI DI INTERESSE INTERNI | NATURA DELL'INTERESSE DELLO STAKEHOLDER | TIPOLOGIA DI RELAZIONE |
|--|---|--|
| Organi direzionali e decisionali (Assemblea dei Soci, CdA) | | Imprenditoriale e gestionale |
| Collaboratori | | Prestazione professionale, promozione e realizzazione degli obiettivi della cooperativa con particolare attenzione alle intenzioni che hanno spinto i soci fondatori ad intraprendere l'attività di assistenza socio-assistenziale |

I NOSTRI PORTATORI DI INTERESSE ESTERNI

| PORTATORI DI INTERESSE ESTERNI | NATURA DELL'INTERESSE DELLO STAKEHOLDER | TIPOLOGIA DI RELAZIONE |
|---|--|--|
| Fruitori dei servizi e loro famiglie (clienti) | Soddisfazione di un bisogno. In particolare bisogno di assistenza in caso di non autosufficienza per sé o per un proprio familiare | Clientelare |
| Associazioni no profit | Divulgare i servizi offerti dalle associazioni a coloro che ne ha bisogno. | La Cooperativa ha la convenzione con diverse associazioni ed effettua tramite i soci lavoratori servizi di ausilio per conto delle stesse. |
| Mass media | Economico, responsabilità sociale d'impresa | Informazione, marketing, pubblicizzazione dei servizi offerti dalla Cooperativa |
| Partner commerciali | Economico | Partnership commerciali con aziende del settore per mettere a conoscenza dei servizi che possono offrire. |
| Professionisti come amministratori di sostegno, avvocati, medici di base e farmacisti | Fornire un servizio ulteriore alla propria clientela o assistiti | Clientelare, sviluppo commerciale |

6.IMPATTO DELL'ATTIVITA'

Ricadute sull'occupazione territoriale

Diamo lavoro ad una segretaria e a quasi 60 collaboratori.

Rapporto con la collettività

Come attività della cooperativa abbiamo come mission la volontà di avvicinare le prestazioni assistenziali dei cittadini della città Metropolitana di Genova trovando le soluzioni mirate per coprire le richieste e assicurare che l'assistito e la famiglia, rivolgendosi a noi, abbiano un servizio completo ed efficiente.

Impatti ambientali

- Effettuiamo la raccolta differenziata e facciamo utilizzo per le nostre attività di ufficio di carta riciclata.

7.SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

STATO PATRIMONIALE FINANZIARIO

| Stato Patrimoniale finanziario liquidità-esigibilità crescente | | |
|---|----------------|---------------|
| Descrizione | 2021 | 2022 |
| IMPIEGHI | | |
| 1. Immobilizzazioni tecniche immateriali al netto delle svalutaz. | 1.417 | 15.349 |
| - F.do ammortamento | 615 | 4.016 |
| 2. Immobilizzazioni tecniche materiali al netto delle svalutaz. | 6.073 | 6.361 |
| - F.do ammortamento | 2.192 | 3.355 |
| 3. Immobilizzazioni finanziarie | 0 | 0 |
| - Partecipazioni | 0 | 0 |
| - Crediti a m/l termine ed altre attività finanziarie | 0 | 0 |
| 4. Immobilizzazioni patrimoniali nette | 0 | 0 |
| - F.do ammortamento | 0 | 0 |
| Totale attivo fisso (1+2+3+4) | 4.683 | 14.339 |
| 5. Disponibilità immobilizzate | 0 | 0 |
| A) Totale attivo immobilizzato (1+2+3+4+5) | 4.683 | 14.339 |
| 6. Immobilizzazioni disponibili | 0 | 0 |
| 7. Disponibilità non liquide immateriali | 0 | 0 |
| 8. Magazzino tecnico | 0 | 0 |
| 9. Magazzino commerciale | 0 | 0 |
| 10. Totale Magazzino (7+8+9) | 0 | 0 |
| 11. Liquidità differite non operative | 2.874 | 734 |
| 12. Liquidità differite finanziarie | 24.552 | 11.935 |
| 13. Liquidità differite commerciali | 79.154 | 70.299 |
| 14. Totale liquidità differite (11+12+13) | 106.580 | 82.968 |
| 15. Attività finanziarie | 0 | 0 |

| | | |
|---|----------------|----------------|
| 16. Liquidità immediate | 27.877 | 16.855 |
| 17. Totale liquidità immediate (15+16) | 27.877 | 16.855 |
| 18. Totale attivo circolante (10+14+17) | 134.457 | 99.823 |
| B) Totale disponibilità (6+18) | 134.457 | 99.823 |
| TOTALE CAPITALE INVESTITO (A+B) | 139.140 | 114.162 |
| 19. Altre voci senza riverbero sulla liquidità | 0 | 0 |
| TOTALE ATTIVO (A+B+19) | 139.140 | 114.162 |
| FONTI | | |
| 1. Capitale sociale | 3.050 | 3.000 |
| 2. Versamenti azionisti in c/capitale | 0 | 0 |
| 3. Riserva sovrapprezzo azioni | 0 | 0 |
| 4. Crediti v/soci per versamenti ancora dovuti | 1.450 | 1.450 |
| 5) Totale capitale versato (1+2+3-4) | 1.600 | 1.550 |
| 6. Riserve nette | (1) | 1.243 |
| 7. Risultato d'esercizio a riserva | 1.283 | 810 |
| A) Patrimonio netto (5+6+7) | 2.882 | 3.603 |
| 7. Fondi per rischi ed oneri | 0 | 0 |
| 8. Fondo TFR | 2.605 | 1.688 |
| 9. Fondi accantonati (7+8) | 2.605 | 1.688 |
| 10. Debiti finanziari a m/l termine | 28.760 | 28.760 |
| 11. Debiti commerciali a m/l termine | 0 | 0 |
| 12. Altri debiti a m/l termine | 0 | 0 |
| 13. Passività a medio-lungo termine (9+10+11+12) | 31.365 | 30.448 |
| 14. Capitale permanente (A+13) | 34.247 | 34.051 |
| 15. Debiti finanziari a breve termine | 3.260 | 2.749 |
| 16. Debiti commerciali a breve termine | 6.616 | 1.201 |
| 17. Debiti tributari a breve termine | 5.926 | 4.109 |
| 18. Altri debiti a breve termine | 89.091 | 72.052 |
| 19. Totale passività a breve (15+16+17+18) | 104.893 | 80.111 |
| TOTALE FONTI DI FINANZIAMENTO (14+19) | 139.140 | 114.162 |
| 20. Altre voci senza esigibilità alcuna | 0 | 0 |
| TOTALE PASSIVO E NETTO (14+19+20) | 139.140 | 114.162 |

Schema Sintetico

| | 2.021 | 2.022 |
|----------------------------------|----------------|----------------|
| ATTIVO FISSO | 4.683 | 14.339 |
| Immobilizzazioni immateriali | 802 | 11.333 |
| Immobilizzazioni materiali | 3.881 | 3.006 |
| Immobilizzazioni finanziarie | 0 | 0 |
| ATTIVO CIRCOLANTE | 134.457 | 99.823 |
| Magazzino | 0 | 0 |
| Liquidità differite | 106.580 | 82.968 |
| Liquidità immediate | 27.877 | 16.855 |
| CAPITALE INVESTITO | 139.140 | 114.162 |
| MEZZI PROPRI | 2.882 | 3.603 |
| Capitale sociale | 3.050 | 3.000 |
| Riserve | (168) | 603 |
| PASSIVITA' CONSOLIDATE | 31.365 | 30.448 |
| PASSIVITA' CORRENTI | 104.893 | 80.111 |
| CAPITALE DI FINANZIAMENTO | 139.140 | 114.162 |

| Conto Economico a valore della produzione e valore aggiunto | | |
|---|----------------|----------------|
| Descrizione | 2021 | 2022 |
| Ricavi delle vendite e delle prestazioni | 697.804 | 670.567 |
| Variazione rimanenze prodotti in corso di lavoraz., semilavorati, prodotti finiti | 0 | 0 |
| Variazione dei lavori in corso su ordinazione | 0 | 0 |
| Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni | 0 | 0 |
| Contributi in conto esercizio | 0 | 0 |
| VALORE DELLA PRODUZIONE | 697.804 | 670.567 |
| Costi di acquisto delle materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | 1.808 | 445 |
| Variazione scorte di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | 0 | 0 |
| Servizi | 637.301 | 64.676 |
| Godimento beni di terzi | 10.107 | 9.017 |
| Oneri diversi di gestione (caratteristici) | 0 | 0 |
| VALORE AGGIUNTO | 48.588 | 596.429 |
| Salari e stipendi | 23.592 | 463.686 |
| Oneri sociali | 5.930 | 117.620 |
| Trattamento di fine rapporto | 1.328 | 1.415 |
| Trattamento di quiescenza e simili | 0 | 0 |
| Altri costi | 0 | 0 |
| Margine Operativo Lordo (EBITDA) | 17.738 | 13.708 |
| Ammortamenti immobilizzazioni materiali | 1.097 | 1.161 |
| Ammortamenti immobilizzazioni immateriali | 615 | 3.401 |
| Svalutazione crediti | 0 | 0 |
| Accantonamenti per rischi | 0 | 0 |
| Altri accantonamenti | 0 | 0 |
| Margine Operativo Netto | 16.026 | 9.146 |
| Oneri diversi di gestione (extra-caratteristici) | 2.380 | 7.159 |
| Altri ricavi e proventi (extra-caratteristici) | 6.679 | 21.242 |
| Utile/Perdita su cambi | 0 | 0 |
| Proventi da partecipazioni | 0 | 0 |
| Rettifiche di valore ad attività finanziarie | 0 | 0 |
| Altri proventi finanziari | 0 | 0 |
| Oneri da attività finanziarie | 0 | 0 |
| RISULTATO OPERATIVO GLOBALE (EBIT) | 20.325 | 23.229 |
| Oneri finanziari | 191 | 4.446 |
| RISULTATO ORDINARIO | 20.134 | 18.783 |
| Proventi ed oneri straordinari | 0 | 0 |
| Altre svalutazioni delle immobilizzazioni | 0 | 0 |
| Altri proventi ed oneri straordinari | 0 | 0 |
| RISULTATO RETT. ANTE IMPOSTE | 20.134 | 18.783 |
| Imposte nette di competenza | 18.851 | 17.973 |
| Imposte differite (per rettifiche operate nella riclassificazione) | 0 | 0 |
| RISULTATO NETTO | 1.283 | 810 |
| Schema Sintetico | | |
| | 2.021 | 2.022 |
| Ricavi delle vendite | 697.804 | 670.567 |
| Produzione interna | 0 | 0 |
| VALORE DELLA PRODUZIONE OPERATIVA | 697.804 | 670.567 |
| Costi esterni operativi | 649.216 | 74.138 |

| | | |
|---|---------------|----------------|
| VALORE AGGIUNTO | 48.588 | 596.429 |
| Costi del personale | 30.850 | 582.721 |
| MARGINE OPERATIVO LORDO (MOL) | 17.738 | 13.708 |
| Ammortamenti e accantonamenti | 1.712 | 4.562 |
| RISULTATO OPERATIVO | 16.026 | 9.146 |
| Risultato dell'area accessoria | 4.299 | 14.083 |
| Risultato dell'area finanziaria (al netto degli oneri finanziari) | 0 | 0 |
| EBIT NORMALIZZATO | 20.325 | 23.229 |
| Risultato dell'area straordinaria | 0 | 0 |
| EBIT INTEGRALE | 20.325 | 23.229 |
| Oneri finanziari | 191 | 4.446 |
| RISULTATO LORDO | 20.134 | 18.783 |
| Imposte sul reddito | 18.851 | 17.973 |
| RISULTATO NETTO | 1.283 | 810 |

Gli schemi di bilancio sopra riportati, quindi, sono idonei a rappresentare una società che – seppure di recente costituzione – è in grado di realizzare la mission che si è prefissata ed in particolare di raggiungere gli obiettivi sociali per cui è nata.

Copia corrispondente ai documenti conservati presso la società

Il sottoscritto professionista AZZOLINI BEATRICE iscritto all'ordine di PADOVA al numero 1433/A quale incaricato della società, ai sensi dell'art. 31, comma 2 quater della L. 340/2000, dichiara che il documento informatico e tutti gli allegati in pdf/A sono conformi ai corrispondenti documenti originali depositati presso la società

